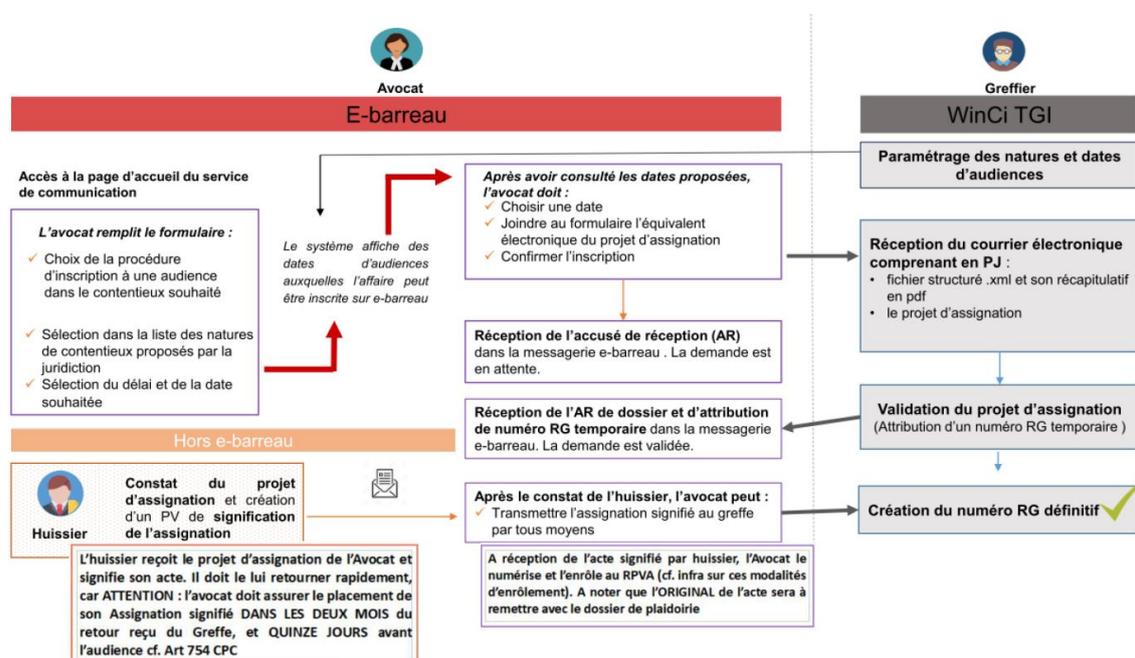


## Notice sur l'utilisation de COMCI dans le cadre de l'assignation avec prise de date



Les dates d'audience, ainsi que leur calibrage ont été déterminés par les Présidents de chambre.

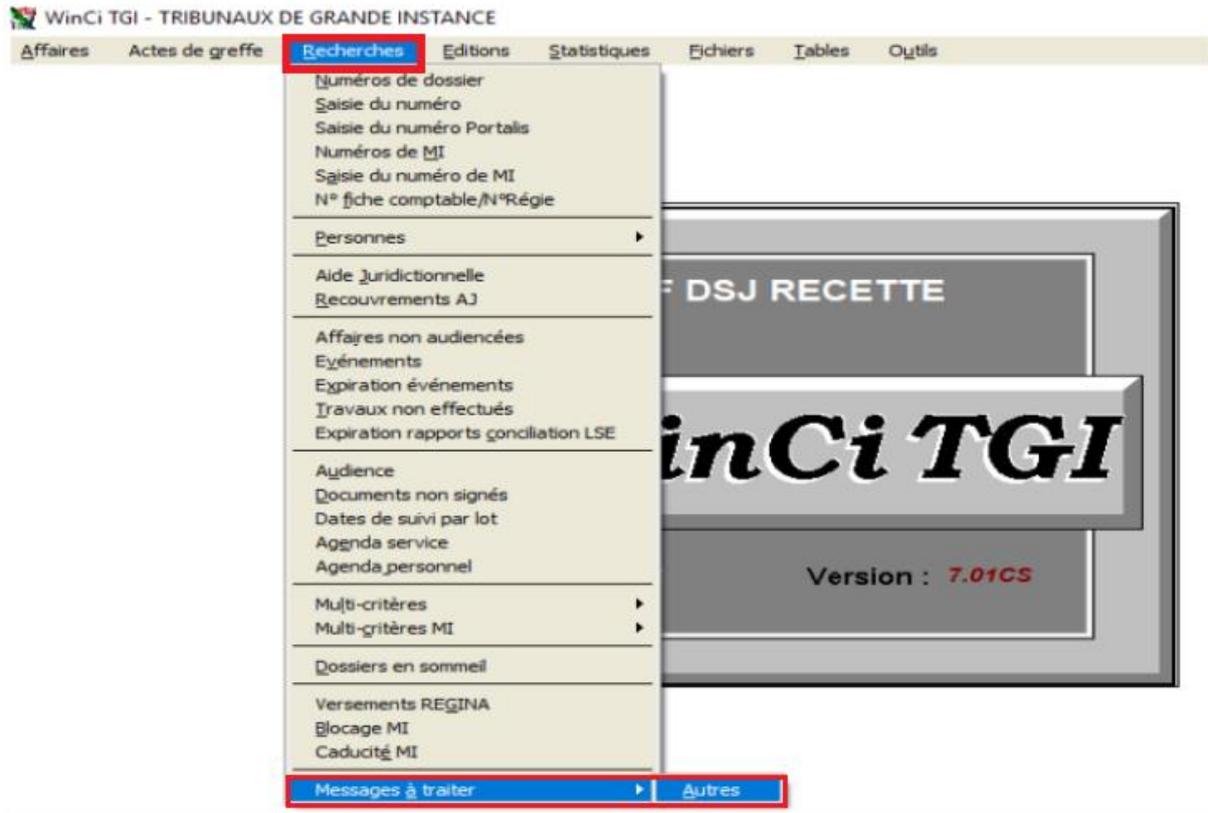
### Etape 1 : La réservation de la date d'audience par l'avocat

- Depuis le portail e-barreau TGI, l'avocat réserve une place parmi les dates d'audience disponible. Les avocats ne pourront voir que les dates d'audiences où il y a encore de la place
- L'avocat doit joindre le projet d'assignation au message **IREF** pour les référés et la PAF ou **ASAF** pour le fond.
- Pour la **PAF**, il conviendra de choisir l'adresse de messagerie BOC civil et sélectionner « Référés » (IREF) et non pas « Fond ».
- Pour le **JEX**, il conviendra dorénavant d'utiliser la messagerie « **JEX** » et non plus « Ordres ».

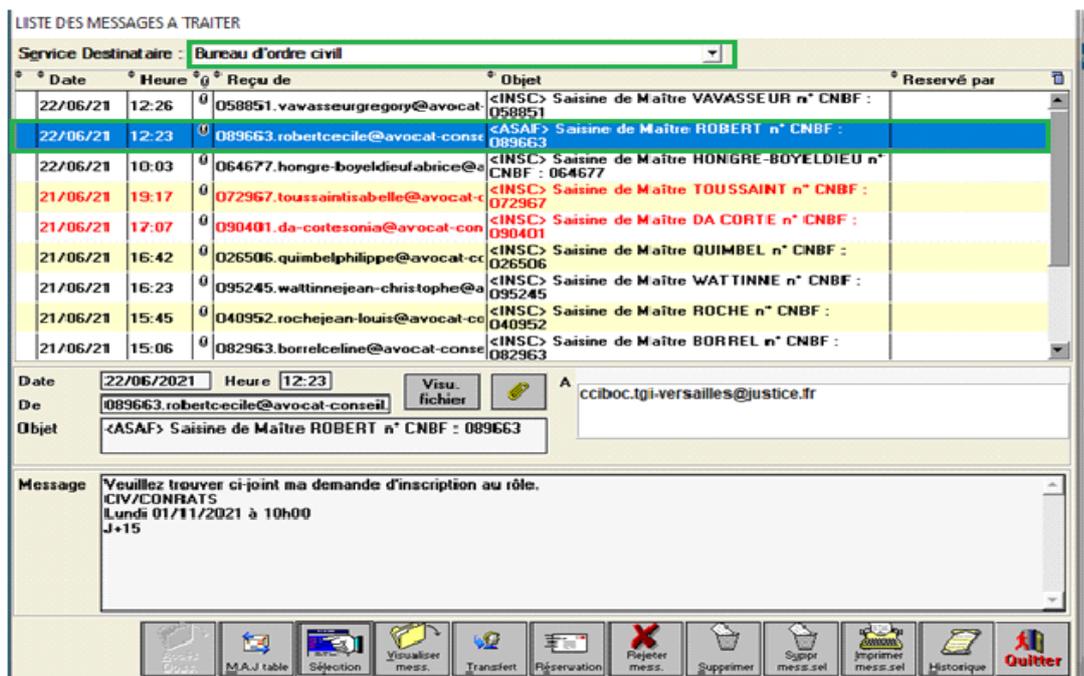
- Pour le **JAF**, temporairement, il conviendra de sélectionner **l'adresse de messagerie BOC civil**.

## Etape 2 : Traitement de la demande de réservation par le Bureau d'Ordre Civil

Le greffe se rend dans l'onglet « **recherche** » - **messages à traiter** – **autres**



Le greffe choisi le service destinataire et sélectionne le message intitulé « **ASAF** » ou « **REF** »



Le greffe vérifie les **pièces jointes**

LISTE DES MESSAGES A TRAITER

Service Destinataire : Bureau d'ordre civil

Date	Heure	Reçu de	Objet	Reservé par
22/06/21	12:26	058851.vavassequregory@avocat-	<INSC> Saisine de Maître VAVASSEUR n° CNBF : 058851	
22/06/21	12:23	089663.robertcecile@avocat-conseil-	<ASAF> Saisine de Maître ROBERT n° CNBF : 089663	
22/06/21	10:03	064677.hongre-boyeldieufabrice@a	<INSC> Saisine de Maître HONGRE-BOYELDIEU n° CNBF : 064677	
21/06/21	19:17	072967.toussaintisabelle@avocat-c	<INSC> Saisine de Maître TOUSSAINT n° CNBF : 072967	
21/06/21	17:07	090401.da-cortesia@avocat-con	<INSC> Saisine de Maître DA CORTE n° CNBF : 090401	
21/06/21	16:42	026506.quimbelpatrice@avocat-cc	<INSC> Saisine de Maître QUIMBEL n° CNBF : 026506	
21/06/21	16:23	095245.wattinnejean-christophe@a	<INSC> Saisine de Maître WATTINNE n° CNBF : 095245	
21/06/21	15:45	040952.rochejean-louis@avocat-co	<INSC> Saisine de Maître ROCHE n° CNBF : 040952	
21/06/21	15:06	082963.borrelceline@avocat-conseil-	<INSC> Saisine de Maître BORREL n° CNBF : 082963	

Date: 22/06/2021 Heure: 12:23

De: 089663.robertcecile@avocat-conseil-

Objet: <ASAF> Saisine de Maître ROBERT n° CNBF : 089663

cciboc.tgi-versailles@justice.fr

Message: Veuillez trouver ci-joint ma demande d'inscription au rôle. CIV/CONRATS Lundi 01/11/2021 à 10h00 J+15

Accès Doss. M.A.J table Sélection Visualiser mess. Transfert Réserve Rejeter mess. Supprimer Suppr mess.sel Imprimer mess.sel Historique Quitter

VISUALISATION DES PIÈCES JOINTES

3 Pièces jointes

ASAF.xml

ASAF\_089663\_2021-06-22\_12h23.pdf

projet d'assignation.pdf

Quitte

Le greffe va vérifier la saisine de l'avocat s'il ne manque de page.

Si le greffe constate une difficulté, il doit **rejeter** le message en indiquant le motif : manque projet d'assignation ; manque page ; manque les pièces...



S'il n'y a pas de difficulté, le greffe réserve le message : « **réservation** »



La greffe va alors créer le **dossier provisoire**.

Il faut indiquer les éléments suivants :

- **Service** : le service dans laquelle l'affaire va être orientée : « **Bureau d'ordre civil** » ou « **BO JAF** »
- **Type d'affaire/acte** : choisir « **contentieux** »

SELECTION D'UN TYPE D'AFFAIRE/ACTE ET D'UN SERVICE

Service	Bureau d'ordre civil	Type d'affaire/acte	Contentieux
---------	----------------------	---------------------	-------------

Cas d'un recours sur décision

OK Quitter

Puis cliquer sur **OK**

Indiquer :

- La date de l'acte de saisine = date de l'acte de l'assignation
- La NAC
- L'autorité saisie
- Le type d'audience : **orientation ou plaidoirie pour la PAF et le JEX**

CREATION EN COURS Contentieux - Bureau d'ordre civil En attente

Dossier Mise à jour Saisie par défaut Options Outils

Saisine du 22/06/2021 Date gcte de saisine   Représentation obligatoire

Acte de saisine 01  Assignation - procédure au fond

NAC 00A  Sans indication de la nature d'affaires

Nature particulière 0A  Sans procédure particulière

Autorité saisie 2A  Tribunal de grande instance

Dossier détenu par Bureau d'ordre civil depuis le 22/06/2021

Dem (0) Déf (0) P.it (0) Aut. (0)  Dem Déf P.it Aut  Avoc. Beor

Audience (0) Décisions (0) Evénements (0) M.I. (0) Recours (0) Certificats (0) Vérif. dépens (0) MARD (0)

Date 01/11/2021  Heure 10:00  Conyoc. 10:00  ? Type Orientation  Salle

Autorité décision

Président

Greffier

Décision

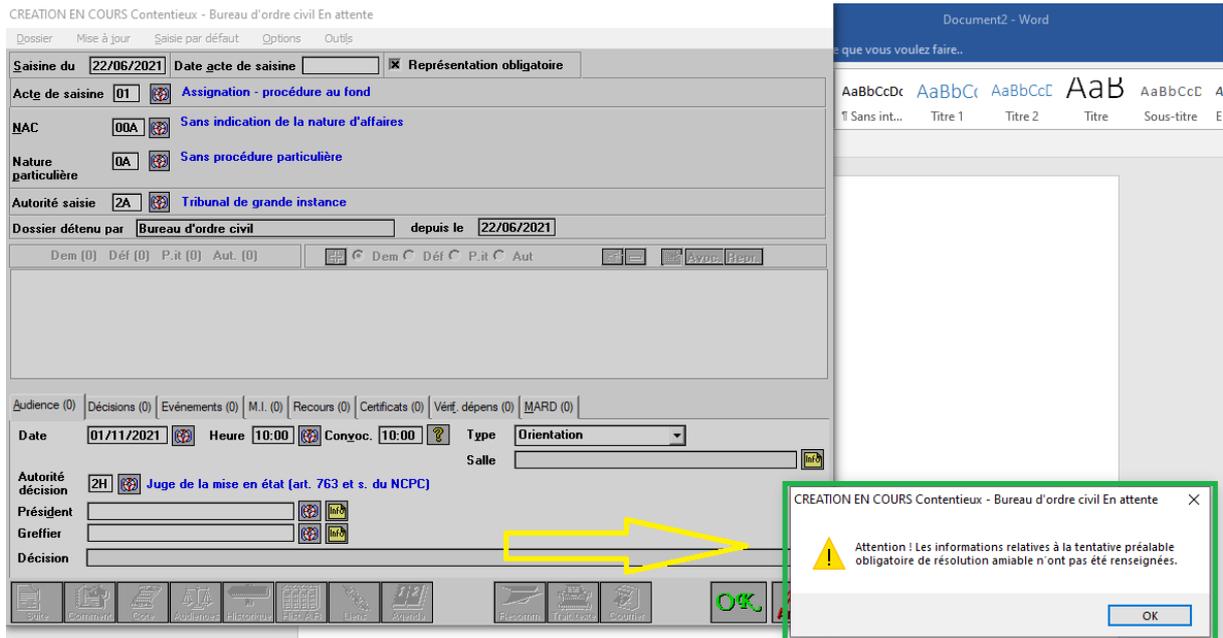
Cela entraîne la création du **numéro provisoire** : WINCI va générer un numéro RG provisoire qui contient la lettre **A**. Puis cliquer sur OK.

Exemple : 21/A0547

CREATION EN COURS Contentieux - Bureau d'ordre civil En attente

Dossier créé sous le numéro 21/A0547

Le message suivant apparaîtra :

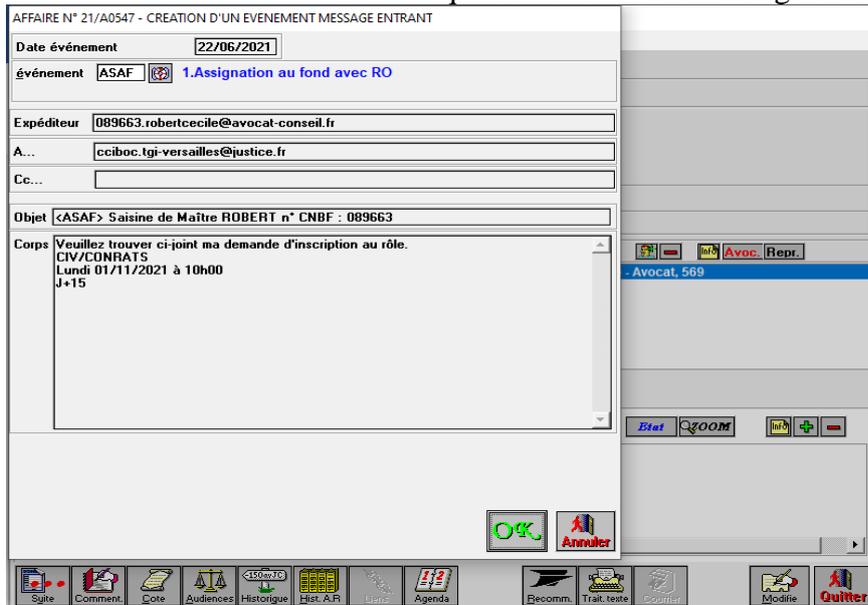


Cliquer sur Ok

Sélectionner si l'avocat intervient ou non en tant que société



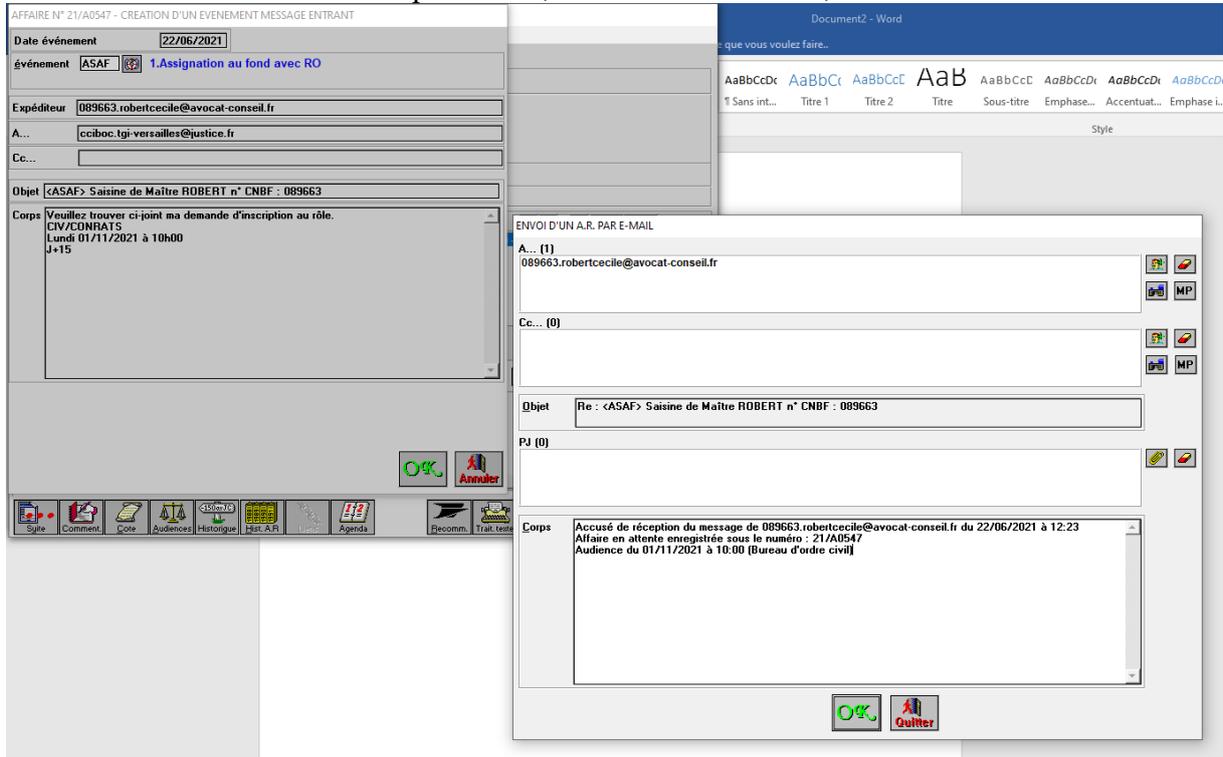
Cela entraîne la création automatique de l'évènement message entrant dans le dossier



Cliquer sur Ok

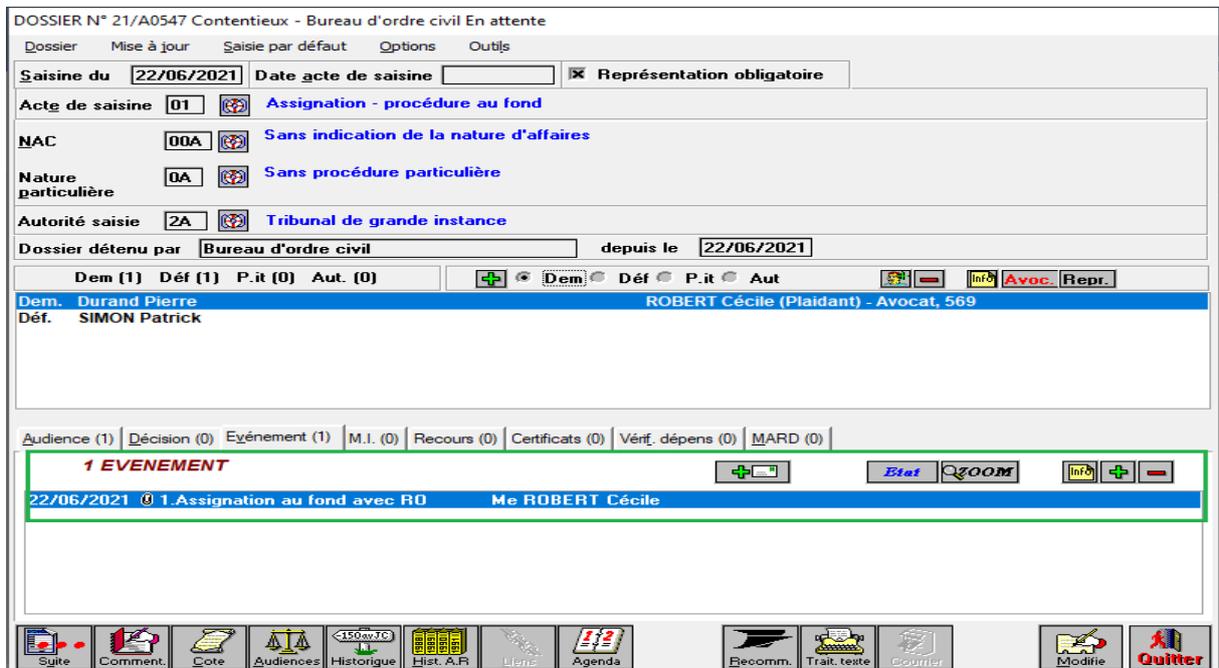
Un envoi automatique d'un **AR par message RPVA à l'avocat** dans lequel il est informé du numéro RG provisoire est généré.

Il est mentionné le numéro RG provisoire, la date de l'audience, l'heure et le service.



Cliquer sur Ok

Le message de l'avocat avec les PJ s'ajoute dans l'onglet événement



**⚠ L'avocat doit attendre la réception du message avec le n° RG d'attente pour demander à l'huissier de procéder à l'assignation**

L'avocat doit déposer l'assignation :

- Dans un délai de **2 mois** à compter de la communication de la date (RG provisoire)
- ET au plus tard **15 jours** avant l'audience

### Etape 3 : le placement définitif devant la chambre civile

Pour placer l'assignation, l'avocat transmet un message au service concerné : BOC ou BO JAF ; Référés ; PAF ; JEX qui a été saisi du projet d'assignation.

L'objet du message doit obligatoirement indiquer le **numéro RG provisoire attribué comprenant la lettre A**.

**L'avocat doit le rajouter manuellement lorsqu'il remplit son formulaire d'envoi.**

Le greffe reçoit sur le BOC le message intitulé « **TSOR** » **2. Transmission second original**

The screenshot displays a software interface for managing legal messages. At the top, a dropdown menu shows 'Service Destinataire : Bureau d'ordre civil'. Below this is a table with columns for Date, Heure, n°, Recu de, Objet, and Reservé par. The first row is highlighted in red and contains the following data: Date: 22/06/21, Heure: 15:14, n°: 089663, Recu de: robertcecile@avocat-conseil, Objet: Orientation [21/A0547] 22/06/2021 <TSOR> 2.Transmission secondoriginal, Reservé par: (empty). Below the table, a detailed view of the selected message is shown. The 'Date' is 22/06/2021, 'Heure' is 15:14, 'De' is 089663.robertcecile@avocat-conseil, and 'Objet' is Orientation [21/A0547] 22/06/2021 <TSOR> 2.Transmission secondoriginal. The 'Message' field contains the text 'Me Cécile ROBERT'. At the bottom, there is a toolbar with icons for 'Accès Direct', 'M.A.J table', 'Sélection', 'Visualiser mess.', 'Transfert', 'Réservation', 'Rejeter mess.', 'Supprimer', 'Suppr mess.sel', 'Imprimer mess.sel', 'Historique', and 'Quitter'.

Date	Heure	n°	Recu de	Objet	Reservé par
22/06/21	15:14	089663	robertcecile@avocat-conseil	Orientation [21/A0547] 22/06/2021 <TSOR> 2.Transmission secondoriginal	
22/06/21	15:08	097810	cordiermarion@avocat-conseil	<INSC> Saisine de Maître CORDIER n° CNBF : 097810	
22/06/21	15:00	047495	regrettier-germainpascale@avocat-conseil	<INSC> Saisine de Maître REGRETTIER-GERMAIN n° CNBF : 047495	
22/06/21	14:56	097810	cordiermarion@avocat-conseil	<INSC> Saisine de Maître CORDIER n° CNBF : 097810	
22/06/21	14:15	056428	janssenvirginie@avocat-conseil	<INSC> Saisine de Maître JANSSEN n° CNBF : 056428	
22/06/21	13:21	055155	desportesmanuel@avocat-conseil	<INSC> Saisine de Maître Emmanuel DESPORTES n° CNBF : 055155	
22/06/21	12:26	058851	vavasasseurgregory@avocat-conseil	<INSC> Saisine de Maître VAVASSEUR n° CNBF : 058851	
22/06/21	12:23	089663	robertcecile@avocat-conseil	<ASAF> Saisine de Maître ROBERT n° CNBF : 089663	GRONDIN
22/06/21	10:03	064677	hongre-boyeldieufabrice@avocat-conseil	<INSC> Saisine de Maître HONGRE-BOYELDIEU n° CNBF : 064677	

Date: 22/06/2021    Heure: 15:14    A: cciboc.tgi-versailles@justice.fr

De: 089663.robertcecile@avocat-conseil

Objet: Orientation [21/A0547] 22/06/2021 <TSOR> 2.Transmission secondoriginal

Message: Me Cécile ROBERT

A défaut de la mention de la **lettre A** dans le numéro RG provisoire, le message doit être rejeté et il sera nécessaire de préciser le motif suivant : « **merci d'indiquer la lettre A dans le numéro de rôle, afin que le service puisse réserver le placement définitif** ».

Il ne pourra être réservé car le numéro sans le A correspondra à un autre RG déjà enregistré dans une autre chambre/service.

L'assignation au format PDF et toutes les significations sont jointes au message. L'avocat précise dans le corps du message si le nombre ou l'identité des parties est modifié depuis la réservation de la date.

Date	Heure	Reçu de	Objet	Reservé par
22/06/21	15:14	089663.robertcecile@avocat-conse	Orientation [21/A0547] 22/06/2021 <TSOR> 2. Transmission secondoriginal	
22/06/21	15:08	097810.cordiermarion@avocat-con	<INSC> Saisine de Maître CORDIER n° CNBF : 097810	
22/06/21	15:00	047495.regrettier-germainpascale@	<INSC> Saisine de Maître REGRETTIER-GERMAIN n° CNBF : 047495	
22/06/21	14:56	097810.cordiermarion@avocat-con	<INSC> Saisine de Maître CORDIER n° CNBF : 097810	
22/06/21	14:15		INSC Saisine de Maître JANSSEN n° CNBF	
22/06/21	13:21			
22/06/21	12:26			
22/06/21	12:23			GRONDIN
22/06/21	10:03			

Date: 22/06/2021  
De: 089663.robertc  
Objet: Orientation [21  
2. Transmission

Message: Me Cécile ROBERT

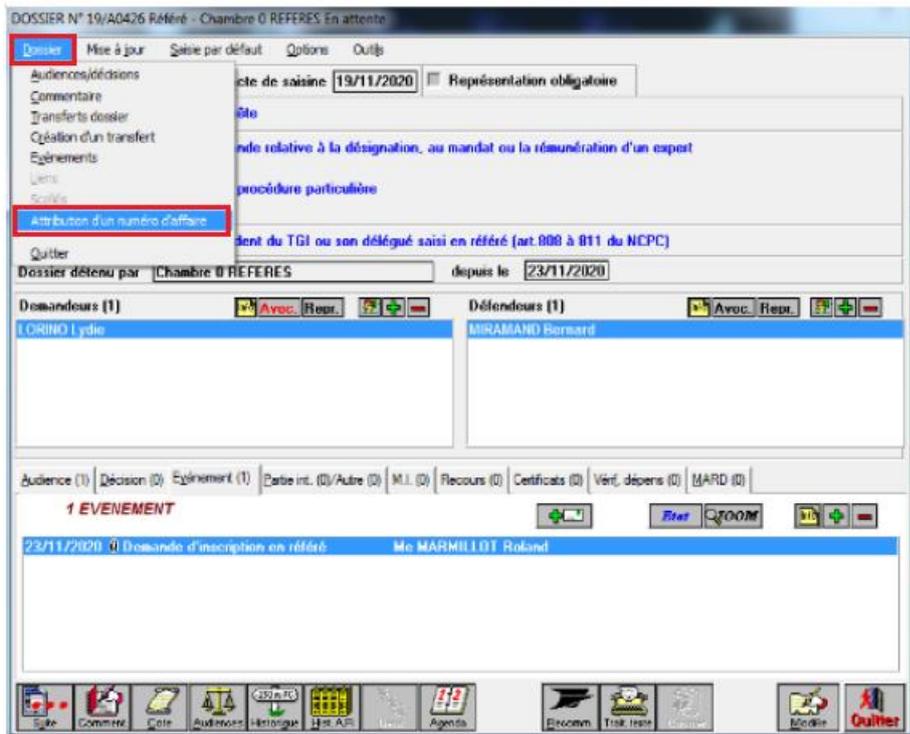
Quitter

Boiss Bloiss M.A.J table Sélection Visualiser mess. Transfert Réservation Rejeter mess. Supprimer Suppr mess.sel Imprimer mess.sel Historique Quitter

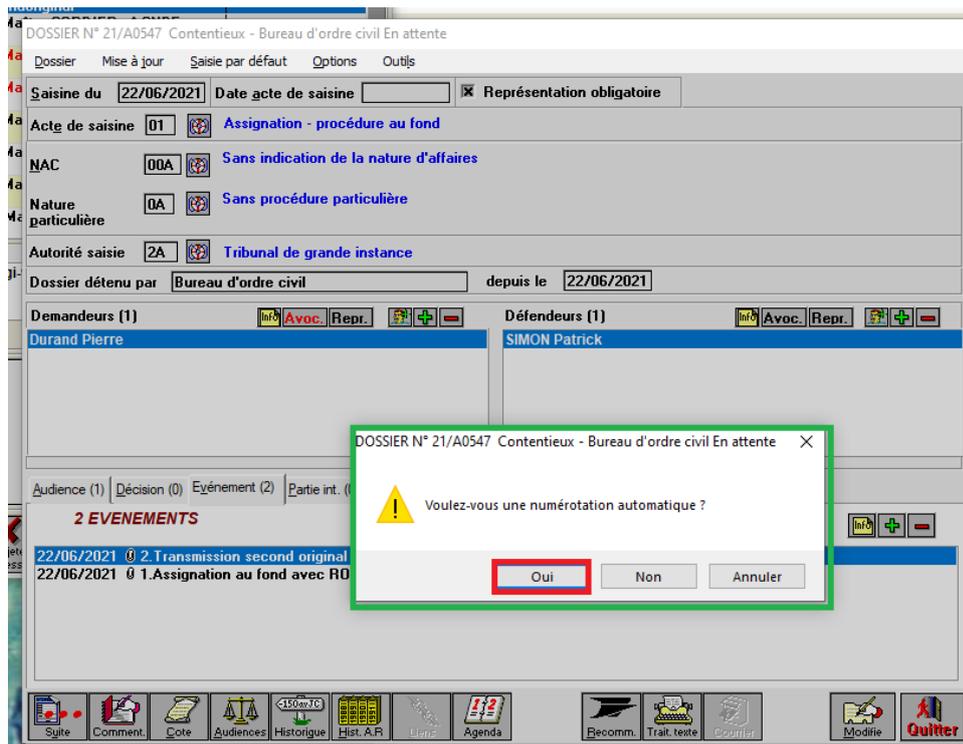
Après vérification que le numéro indiqué par l'avocat est bien le n° RG d'attente attribué et que toutes les pièces jointes sont présentes dans le courriel, vous pouvez réserver le message



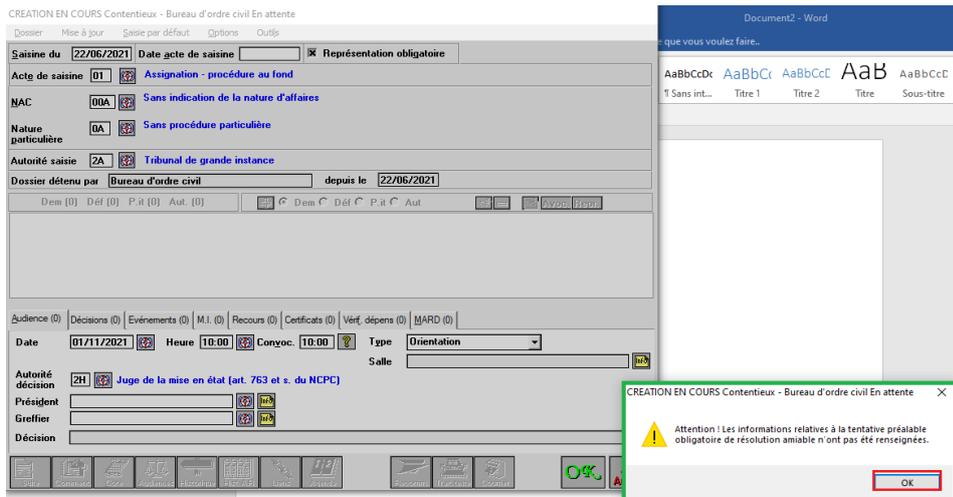
Le dossier d'attente s'ouvre automatiquement. Dans « **dossier** », le BOC choisi « **attribution d'un numéro d'affaire** ».



Voulez-vous une numérotation automatique ? Oui



Le message suivant apparaîtra :

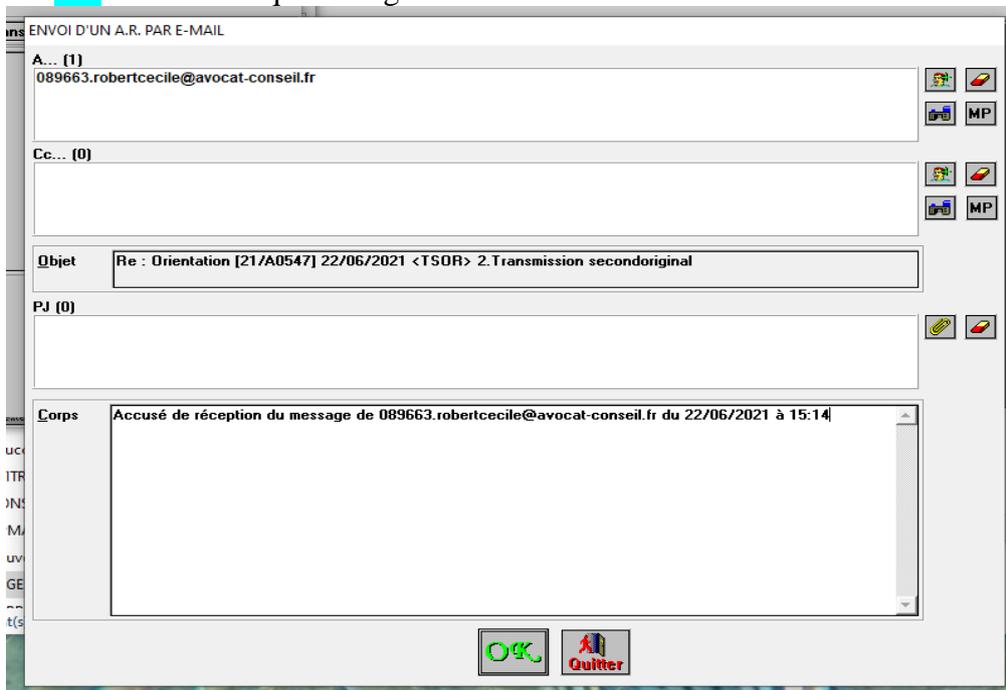


Cliquer sur OK

A ce stade, le BOC devra faire le **changement de service**. Dans « **Option** », choisir « **changement de service** » et attribuer la **chambre concernée**. Pour le JAF, le **cabinet concerné**.

WINCI attribue un n° **RG définitif** de type : 21/0000

Un **AR** est automatiquement généré



**Pour informer l'avocat du numéro RG définitif**, le greffe doit créer un événement (événement +) afin que l'avocat puisse récupérer le numéro RG définitif :

Choisir l'évènement : « **AVRG** » et mettre en destinataire l'avocat. Puis cliquer sur ok, choisir le demandeur, valider et envoyer le document à l'avocat.

AFFAIRE N° 21/00001 - CREATION D'UN EVENEMENT

Date événement

événement **AVRG**  **Avis à l'avocat de l'attribution d'un numéro de RG**

Destinataire

Commentaire

Dans l'évènement « **AVRG** » sera préciser : les noms du demandeur et défendeur, le numéro RG définitif, la chambre, la date de l'audience et l'heure.

Enfin, le BOC transmet le dossier à la chambre concernée.

### Les particularités :

- Concernant **les assignations en intervention forcée**: il conviendra de suivre le circuit habituel, à savoir le placement au fond, le greffe transmet un avis pour donner la date de l'audience à l'avocat. Il s'agit d'éviter un allongement des délais.
- Concernant **l'ancienne procédure de divorce après ONC** : il conviendra de suivre le circuit initial, à savoir :
  - L'avocat adresse un **message RPVA** en passant par **le numéro RG déjà attribué** lors de l'enregistrement de la requête en divorce et sollicite une date de conférence en joignant **le projet d'assignation** et en choisissant l'évènement « **5.Demande prise de date après ONC** ». Un accusé de réception sera transmis à l'avocat indiquant la date de l'audience et l'horaire.
  - **Le placement de l'assignation** se fera par **message RPVA** en passant par le numéro RG attribué à l'ONC. L'avocat choisit l'évènement « **Assignation en**

**divorce ou séparation de corps ».** Le greffe transmettra ensuite un bulletin comprenant la date de l'audience, l'horaire et le cabinet.

- **Concernant le JEX/ saisies immobilières : Uniquement le projet d'assignation et le placement de l'assignation, ainsi que le commandement se feront par le module WINCI pour la prise de date.** Toutes les autres pièces, notamment le cahier des conditions de ventes et les dires seront remis directement au greffe en version papier.
- **Le traitement de l'audience d'orientation :**
  - Il conviendra pour les magistrats ou les greffiers de se positionner sur le service « **bureau d'ordre civil** » pour traiter l'audience d'orientation. C'est également sur ce service que vous pourrez éditer le rôle d'audience.

#### **Etape 4 : Annulation prise de date**

Si l'avocat ne souhaite plus engager la procédure, il adresse un message sur la boîte structurelle du BOC : [boc.poleciviltj-versailles@justice.fr](mailto:boc.poleciviltj-versailles@justice.fr)

La boîte structurelle JEX mobilier : [jex.tj-versailles@justice.fr](mailto:jex.tj-versailles@justice.fr)

La boîte structurelle JEX saisies immobilières : [saisieimmo.tj-versailles@justice.fr](mailto:saisieimmo.tj-versailles@justice.fr)

La boîte structurelle des référés : [referes.tj-versailles@justice.fr](mailto:referes.tj-versailles@justice.fr)

La boîte structurelle de la PAF : [civil03.tj-versailles@justice.fr](mailto:civil03.tj-versailles@justice.fr)

La boîte structurelle du JAF : [jaf.tj-versailles@justice.fr](mailto:jaf.tj-versailles@justice.fr)

Comprenant : le **numéro RG provisoire avec la lettre A** et le **nom des parties**.

Directrice des services de greffe judiciaire



Leïla GRONDIN